

VISUALISIERUNG MIT POWERPOINT

Constanze Geiger – Friedrich Lachmayer

24. / 25. Oktober 2000

**WAS
WIR
GELEHRT
HABEN:**

Allgemeines:

thematische Hintergrundfarbe

*Thematisch zusammengehörende Folien
können durch den gleichen Folienhintergrund
als zusammengehörend ausgewiesen werden!*

Allgemeines:

Komplexität

*Man kann mit trivialen Folien beginnen
um sie stufenweise komplizierter zu machen!*

*Damit wird den unterschiedlichen
Teilnehmern/Innen differenzierter
Rechnung getragen!*

Allgemeines:

Symbolleiste

Ansicht

Symbolleiste

Optionen auswählen

Allgemeines:

Transfer der Daten!

Diskette

Internet-Transfer

Schriftfolien:

Schriftfolien:

Überschrift isoliert in die Mitte

Dies bündelt die Aufmerksamkeit auf das neue Thema! Die eine Folie mehr zählt sich didaktisch aus!

Schriftfolien:

**Überschrift
fett schreiben**

*Dadurch wird die Überschrift
ohne Anstrengung lesbar!*

Schriftfolien:

**Überschrift
vom sonstigen Text
deutlich abheben**

Überschriften können Transfer-Botschaften sein!

Schriftfolien:

Überschriften:

so groß wie möglich
so plakativ *wie möglich*

*auch wenn die Überschriften
der einzelnen Folien damit
unterschiedlich groß werden!*

Schriftfolien:

**Überschrift
nicht in einen
Icon-Balken setzen!**

*Der Icon-Balken wird nicht gelesen,
damit auch nicht die Überschrift!*

Schriftfolien:

Trennlinie



*Ein einziges Zeichen kann
das Bild wirkungsvoll akzentuieren*

Schriftfolien:

Trennlinien



Pünktchen können reizvoll sein!

Schriftfolien:

rechtsbündig schreiben

*Ist eine einfache Technik,
um Abwechslung zu schaffen!*

Schriftfolien:

intuitiv vergrößern/verkleinern

*Mit den Buttons **A** und **a**
kann man die Schriftgröße intuitiv
vergrößern und verkleinern!*

Aufzählung:

Aufzählungszeichen variieren

*Damit kommt Abwechslung
in die verschiedenen Folien!*

Ein einfaches aber wirksames Stilmittel!

Aufzählung:

Leerzeile

Leerzeilen machen den Abstand deutlicher!

*Die „Schriftgröße“ der Leerzeile
kann reduziert werden!*

Schriftfolien:

selektives Unterstreichen

*Unterstreichen nur von Wortteilen
erhöht die Aufmerksamkeit!*

Pro Aufzählungsleiste nur eine Unterstreichung!

Aufzählung:

statt Textzeilen:

3D-Blöcke



- 1. Standardformen*
- 2. Rechteck mit Schatten*
- 3. Rechteck mit Perspektive*

Aufzählung:

Assymmetrische Anordnung

Werden Zeilen

assymmetrisch angeordnet

so kann dies die Aufmerksamkeit

erhöhen!

Schriftfolien:

Ausschalten der Autokorrektur

Extras

AutroKorrektur

Jeden Satz mit einem Größbuchstaben beginnen

Bildfolien:

Bildfolien:

explizite Relationen

*Relationen sollen nur sparsam
explizit gemacht werden*

*sonst wird das Bild als
„unübersichtliches Netz“
verwirrend!*

Bildfolien:

zu viele Pfeile

wirken verwirrend!

Bildfolien:

Arten von Relationen

*Es gibt unterschiedliche Arten von Relationen,
die durch*

** unterschiedliche Strichstärken*

** unterschiedliche Farben*

** unterschiedliche Pfeilarten*

ausgedrückt werden können!

Animation:

sequentieller Aufbau von Grafiken

*Selbst eine komplizierte Grafik
kann durch ein sequentielles Aufbauen
zumindest vom Eindruck her
verständlicher werden!*

Grafik:

Legende

*Die Bedeutung von Zeichen
kann in einer eigenen Folie
„Legende“ erläutert werden.*

Farben:

System-Farben

*Werden Farben mit Systembedeutung
bei Bildfolien verwendet,*

*dann ist es zweckmäßig,
sie auch bei Textfolien entsprechend einzusetzen,
z.B. bei Überschriften!*

Schatten:

Schatten

Machen das Bild kontrastreicher,

nicht aber bei Schrift und Linien!

Animation:

Objekte drehen

Das schafft Aufmerksamkeit

*Ist aber nicht so irritierend wie ein
Hereinmarschieren!*

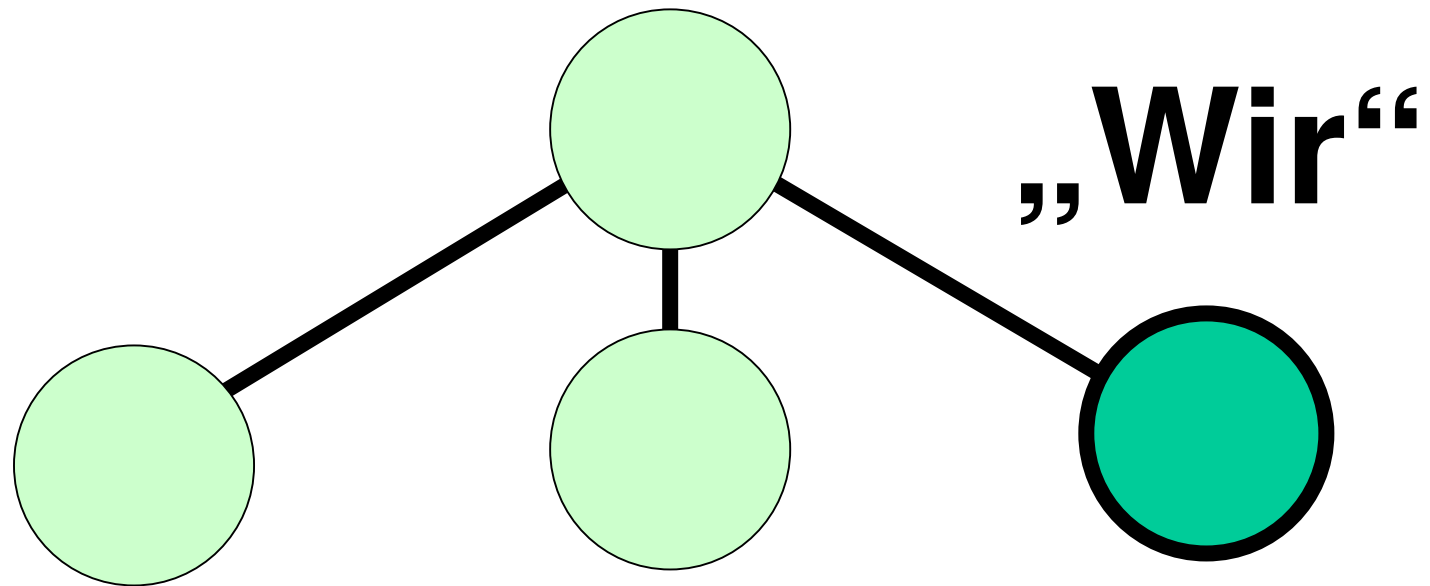
Importe:

Importe von Tabellen und Grafiken

wirken auflockernd,

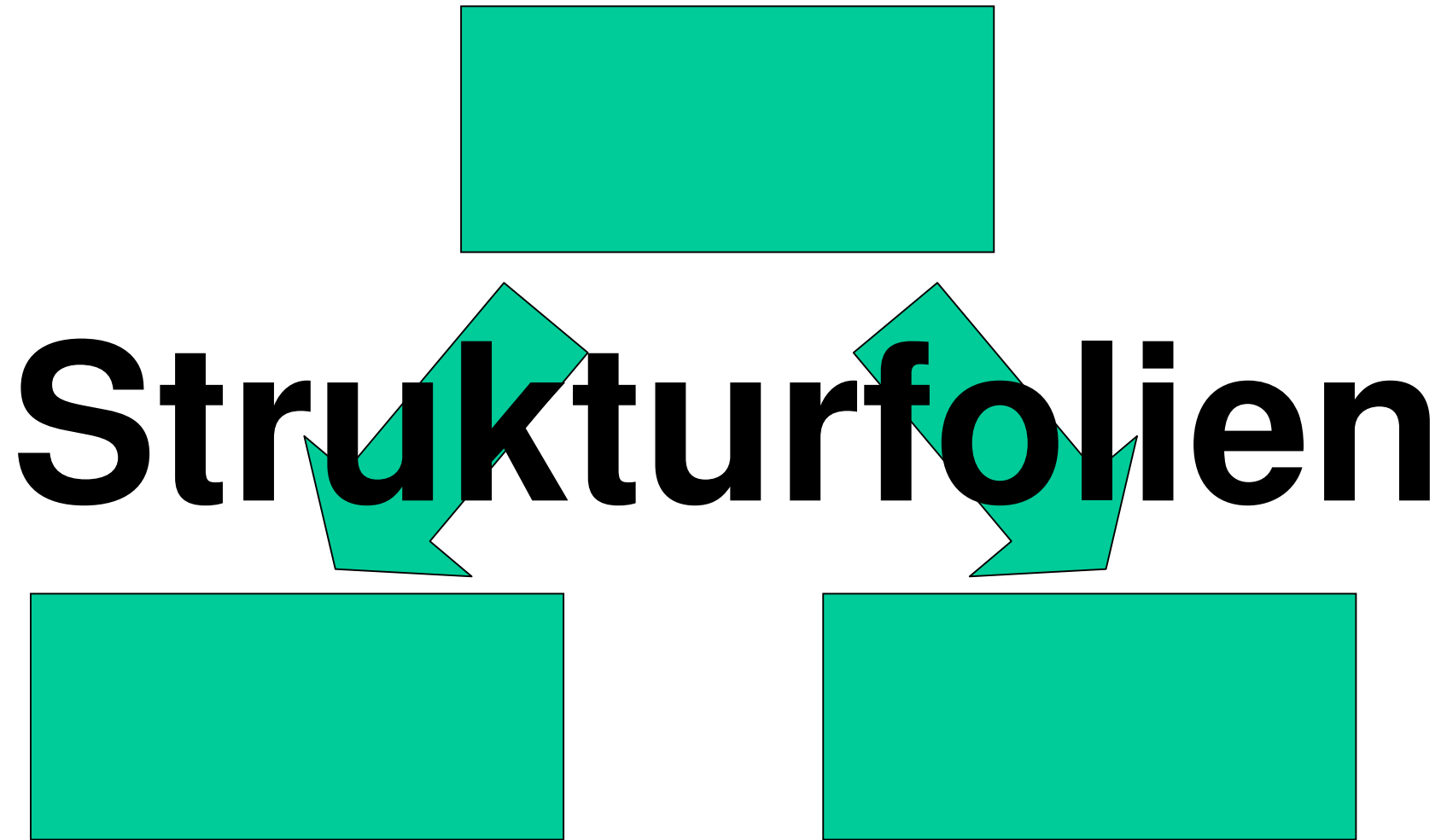
*können aber einen Bearbeitungsaufwand
und ein Bearbeitungswissen erfordern!*

Selbstpräsentation:



Wo sind „Wir“ organisatorisch zu finden?

Bildfolien:



können die Sachdiskussion beleben!

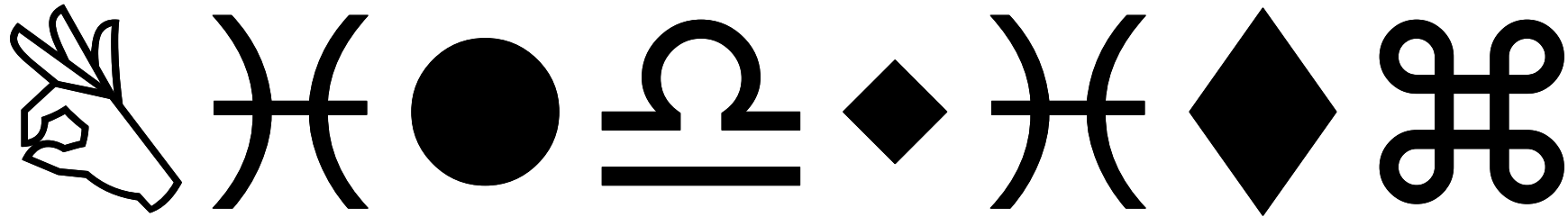
Bildfolien:

Masterfolien

*erleichtern die Produktion
neuer Präsentationen!*

Bildfolien:

Bildwitz



sparsam eingesetzt!

Präsentation:

Präsentation:

Schlussfolien

Schlussfolien können wichtiger als Eingangsfolien sein!

Inhalte:

- *nächster Termin*
 - *„Weisheit“*
 - *Wunsch*
- *Mail-Adresse*

Präsentation:

alte Präsentationen weggeben neue machen!

*Die Produktion neuer Präsentationen
macht einen „frischen“ Eindruck“.*

Masterfolien erleichtern Neuproduktion!

ppt

1. wirkt auf das Publikum

*2. noch mehr aber auf
die Produzenten/Innen der Folien!*